

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

РП СФОРМИРОВАНА,
СОГЛАСОВАНА
И УТВЕРЖДЕНА В ЭИОС

УТВЕРЖДАЮ
Декан ФСТ

УТВЕРЖДАЮ /В.П. Шалаев/
(Ф.И.О. декана (директора института))

02.02.2022 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б.2.1.1.1 Учебная практика. Ознакомительная практика

(указывается код, вид и тип практики по учебному плану)

Направление подготовки
(специальность)

39.03.02 Социальная работа

Квалификация выпускника

Бакалавр

(бакалавр/магистр/специалист)

Направленность

Социальная работа в системе социальных служб

Курс	1
Семестр	2

Распределение учебного времени

Трудоемкость по учебному плану	3	зачетных единиц
Продолжительность	2 / 108	недель / часов
Практические занятия	8	часов
Иная контактная работа	-	часов
Всего контактной работы	8	часов
Иные формы организации ОД	100	часов
Дифференцированный зачет	-	семестр

(год)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 39.03.02 Социальная работа

Программу составили:

доцент с ученой степенью кандидата наук	СНиТ	СОГЛАСОВАНО	Н.Н. Зыкова
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)
старший преподаватель	СНиТ	СОГЛАСОВАНО	Ю.В. Яргина
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена практика (раздел практики)

Кафедра социальных наук и технологий

(наименование кафедры)			
31.01.2022	протокол №	4	
(дата)			
Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	К.Э. Бурнашев	
		(И.О. Фамилия)	

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими) кафедрой(ами).

СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	К.Э. Бурнашев
		(И.О. Фамилия)

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит выпускающая кафедра

СОГЛАСОВАНО	В.П. Комисар
	(И.О. Фамилия)

Эксперт: Варсегова Марина Васильевна, Руководитель ГКУ Республики Марий Эл "Центр предоставления мер социальной поддержки населению в городе Йошкар-Оле Республики Марий Эл"

Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 07.02.2022 г.

Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /Т.А. Смирнова/

Раздел 1. ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью прохождения практики является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП компетенциям:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
1. ОПК-3 Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы	ИОПК- 3.1. Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов	знания: Нормативно-правовые акты в сфере социальной защиты населения; Систему социальных служб и учреждений социального обслуживания на региональном и муниципальном уровне, их цели, задачи и функции; умения: Работать с документами, составлять отчеты по итогам выполнения деятельности; навыки: Ведения необходимой документации в соответствии с современными стандартными требованиями к отчетности, периодичности и качеству предоставления документации;
2. ПК-1 Способен к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	ИПК-1.1. Применяет методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан	знания: Основные направления политики социальной защиты населения; Систему социальных служб и учреждений социального обслуживания на региональном и муниципальном уровне, их цели, задачи и функции; Основные типы проблем, возникающих у граждан – получателей социальных услуг; Методы диагностики трудной жизненной ситуации; Основы составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг; умения: Обобщать и систематизировать информацию, касающуюся трудной жизненной ситуации и методов ее преодоления; Выявлять проблему гражданина, находящегося в трудной жизненной ситуации, оценивать возможности ее решения с помощью привлечения профильных специалистов; Соотносить индивидуальную программу социального обслуживания с его социальными ожиданиями и потребностями; навыки: Проведение диагностики трудной жизненной ситуации гражданина, установление ее причин и характера; Выбор технологий, видов и форм социального обслуживания, мер социальной поддержки, необходимых для достижения конкретной цели; Разработка и согласование с гражданином индивидуальной программы предоставления социальных услуг и мер социальной поддержки;

Раздел 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Проведение практики осуществляется выездная, дискретно путем чередования

Практика направлена на

Для продолжения формирования заявленных компетенций необходимы знания: Введение в профессиональную деятельность (ПК-1)

Данная практика является основой для продолжения формирования указанных компетенций в: Преддипломная практика (ОПК-3); Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ОПК-3); Методика исследований и квалитология в социальной работе (ОПК-3); Учебная практика. Научно-исследовательская работа (ОПК-3); Теория социальной работы (ПК-1); Преддипломная практика (ПК-1); Подготовка к процедуре

защиты и защита выпускной квалификационной работы (ПК-1); Социология социальной работы (ПК-1); Социальная инклюзия (ПК-1)

Раздел 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Виды работ	
	Контактная работа	иные формы организации образовательной деятельности
1	Ознакомиться со спецификой, целью и задачами социальной работы в различных сферах жизнедеятельности (в системе социального обслуживания населения, образования, (2 часа)	Регулярно записывать в дневник практики результаты ознакомления с каждым учреждением; (50 часа)
2	Ознакомиться с деятельностью учреждений, выбранных для практики: основные направления их деятельности, цель, задачи, функции, структура, кадровый состав; (2 часа)	Подготовить отчет о практике, выступление для участия в конференции по итогам ознакомительной практики; (50 часа)
3	Изучить основные формы оказания социальной защиты, помощи и поддержки различным категориям населения; (2 часа)	
4	Познакомиться с содержанием основных методических приемов, используемых в учреждении для обслуживания граждан; (2 часа)	
Итого	8	100

Раздел 4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Учебно-методическое обеспечение

№№ п/п	Список используемой литературы	Количество экземпляров печатных изданий, имеющих в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет
УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ		
1	Низова, Людмила Михайловна. Деятельность социальных служб в Республике Марий Эл [Текст] : конспект лекций : [по направлению подготовки 39.03.02 "Социальная работа"] / Л. М. Низова; М-во образования и науки Рос. Федерации, ФГБОУ ВПО "Поволж. гос. технол. ун-т". Йошкар-Ола: ПГТУ, 2016. - 106 с. ISBN 978-5-8158-1631-2. Экземпляры: всего 31.	30 / https://portal.volgattech.net/books/Nizova_deiatelnost_socialnix_sluzhb_2016.pdf
2	Низова, Людмила Михайловна. Деятельность стационарных организаций социального обслуживания в Республике Марий Эл [Текст] : практикум для студентов направления подготовки 39.03.02 "Социальная работа" очной и заочной форм обучения / Л. М. Низова; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, ФГБОУ ВО "Поволжский государственный технологический университет". Йошкар-Ола: ПГТУ, 2016. - 106 с. ISBN 978-5-8158-1631-2. Экземпляры: всего 14.	14 / https://portal.volgattech.net/books/Nizova_Deiatelnost_stacionarnih_organizacii_sozialnogo_obslyuzivaniia_v_Respublike_Marii_El.pdf

	- 87 с. ISBN 978-5-8158-2104-0. Экземпляры: всего 14.	
3	Холостова, Е. И. Энциклопедия социальных практик [Электронный ресурс] / Холостова Е. И., Климантова Г. И. 2-е изд. Москва: Дашков и К, 2015. - 660 с. ISBN 978-5-394-01825-1.	https://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=56368
4	Холостова, Евдокия Ивановна. Социальная политика [Текст : Электронный ресурс] : учебник для вузов / Е. И. Холостова [и др.] ; под редакцией Е. И. Холостовой, Г. И. Климантовой. 3-е изд. Москва: Юрайт, 2022. - 344 с ISBN 978-5-534-12511-5.	https://urait.ru/bcode/488812
5	Холостова, Е. И. Стационарные учреждения социального обслуживания населения: история, практика, реформы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Холостова Е. И. Москва: Дашков и К, 2021. - 233 с. ISBN 978-5-394-04090-0.	https://e.lanbook.com/book/174024
6	Холостова, Е. И. Теория социальной работы [Электронный ресурс] : учебник для магистра / Холостова Е. И., Студенова Е. Г. Москва: Дашков и К, 2022. - 474 с. ISBN 978-5-394-04682-7.	https://e.lanbook.com/book/229862
7	Холостова, Е. И. Генезис социальной работы в России [Электронный ресурс] : учебное пособие / Холостова Е. И. 6-е изд. Москва: Дашков и К, 2021. - 232 с. ISBN 978-5-394-04450-2.	https://e.lanbook.com/book/229238
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ		
1	Справочно-правовая система Консультант+	http://www.consultant.ru
2	Информационно-правовой портал Гарант	http://www.garant.ru

4.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

№№ п/п	Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации	Перечень основного оборудования	Программное обеспечение
1.	430 (I)	Телевизор Samsung 21 K3 (1), Экран на штативе 180*180см (1), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач

Базой для проведения практики являются предприятия и организации:

Раздел 5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Критерии оценивания компетенций направлены на:

- качественный уровень прохождения практики;
- инициативу обучающегося, проявленную в период прохождения практики;
- умение провести защиту выполненной работы.

5.1. Текущий контроль успеваемости

В ходе прохождения практики проводится текущий контроль. В ходе текущего контроля проверяется соблюдение обучающимися правил внутреннего распорядка, качество и результаты работы, ход выполнения индивидуальных заданий по практике.

5.2. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация по результатам прохождения практики проводится в соответствии с «Положением о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «ПГТУ» и «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ПГТУ».

Промежуточная аттестация позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения в процессе прохождения практики и проводится по фонду оценочных средств в ходе защиты отчета, содержащего аттестационный лист с компетенциями, заполненный руководителем практики.

Пример типовых контрольных вопросов

По окончании практики студент строго в установленный срок представляет руководителю практики от кафедры социальных наук и технологий следующие отчетные документы:

1. Заполненный дневник практики.
2. Индивидуальное задание на практику.
3. Отчет обучающегося по учебной практике.
4. Аттестационный лист.

Раздел 6. ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Программа переутверждена на заседании учебно-методической комиссии _____ (назв. факультета (института)) протокол № _____ от “ _____ ” _____ 20 _____ г.	Программа переутверждена на заседании кафедры _____ (название кафедры) протокол № _____ от “ _____ ” _____ 20 _____ г.
_____ (подпись, Ф.И.О. председателя)	_____ (подпись, Ф.И.О. зав. кафедрой)

Аттестационный лист прохождения практики

(Заполненный аттестационный лист прилагается к отчету по практике)

Код и наименование компетенции	Критерии оценивания			
	не сформированы	сформированы частично	сформированы в достаточном объеме	сформированы полностью
1. ОПК-3 Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы				
2. ПК-1 Способен к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи				

Примечание: Укажите уровень освоения каждой компетенции, который, на Ваш взгляд, проявил обучающийся в период прохождения практики

Оценка результатов прохождения практики руководителем практики от организации, в которой проходила практика _____

Руководитель практики от организации, в которой проходила практика

(должность, Ф.И.О., подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.